**End Evaluation Report : Nom de l'entreprise**

**Insérer une image**

Date:

Préparé par :

Ce rapport donne un aperçu des circonstances entourant le prêt accordé à [Nom de l'entreprise] et des raisons de son incapacité à rembourser. Il vise à informer nos investisseurs sur la situation actuelle, les informations recueillies et les perspectives d'avenir.

|  |
| --- |
| Section 1 : Résumé de l'entreprise |
| * 1. **Aperçu du projet**
* *[Résumer la description du projet, y compris ses objectifs et sa portée]*
 |
| * 1. **Détails du prêt**
* Montant du prêt: *[insérer le montant]*
* Période du prêt: *[Insérer la période]*
* Taux d'intérêt *: [insérer le taux]*
* Structure du plan de remboursement : *[Décrire le plan]*
* Paiements dus : *[Insérer les détails]*
 |
| * 1. **Étapes clés**
* *[Mettez en évidence les étapes importantes couvertes dans la chronologie du projet pendant la période d'encadrement et de prêt.]*
 |
| **Section 2 : Jalons, résultats et évaluation** |
|  **2.1. Tâches marquantes*** *[Aperçu des tâches accomplies]:*
	+ *[Fournir un résumé des principales tâches accomplies pour chaque jalon et de leur contribution aux objectifs du projet, et donner un mot d'explication pour chacune.]*
* *[Principales réalisations]:*
	+ *[Détaillez les succès obtenus pour chaque étape. Incluez des preuves pertinentes, telles que des photographies, des factures ou des résumés de données.]*
 |
| **2.2. Succès du projet*** *[Résumer les résultats positifs globaux et les faits saillants du projet pendant la période de coaching et de prêt]*
* *[Inclure les contributions à l'inclusion sociale, technologique, environnementale et durable.]*
* *[Si possible, veuillez ajouter des photos pour renforcer le rapport à la page suivante.]*
 |
| **2.3. Évaluation des ODD*** *[Intégrer les résultats de l'évaluation des ODD Évaluation réalisée conjointement avec l'évaluateur d'impact]*
 |
| **Section 3 : Défis, contraintes et leçons apprises** |
| **3.1. Défis rencontrés*** *[Problèmes rencontrés :]*
	+ *[Identifier les problèmes récurrents ou importants rencontrés tout au long du projet.]*
	+ *[Inclure les contraintes internes et externes qui ont eu une incidence sur les progrès.]*
* *[Impact des défis :]*
	+ *[Discutez de l'effet que ces défis ont eu sur les délais, les coûts et les résultats.]*
 |
| **3.2. Leçons tirées des défis*** *[Analysez ce que nous avons appris en relevant ces défis :]*
	+ *[Stratégies ou ajustements qui ont aidé à surmonter les obstacles.]*
	+ *[Connaissances obtenues pour éviter ou atténuer des problèmes similaires dans des projets futurs.]*
	+ *[Tout changement à long terme mis en œuvre pour améliorer l'exécution du projet et la résilience****.]***
 |
| **Section 4 : Indicateurs d'impact BOV** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Nombre direct d'employés**

Rémunération $ ou €/ jour ou mois par fonction par rapport à la législation du pays (normes) |  |
| * 1. **Nombre direct de femmes employées**

Rémunération $ ou €/ jour ou mois par fonction par rapport à la législation du pays (normes) |  |
| * 1. **Nombre direct de jeunes salariés (>= 16 ans et < 35 ans)**

Rémunération $ ou €/ jour ou mois par fonction par rapport à la législation du pays (normes) |  |
| * 1. **Brut/marge/an par personne occupée**

Nombre total d'employés divisé par la marge brute de l'entreprise ​ |   |
| * 1. **Kilogrammes de déchets réduit par an par kilogramme de produit fabriqué ou de service fourni**

Grâce à des efforts de prévention, de réduction, de réutilisation et de recyclage. |  |
| * 1. **Nombre d'autres partenariats établis dans le cadre des projets grâce à l'accès au réseau OVO**
 |  |

 |
| **Section 5 : Point de vue de l'entrepreneur** |
| **5.1. Perspectives d'avenir*** *[Fournir des informations de l'entrepreneur sur les projets futurs]*
	+ *[Discutez de leur situation actuelle et des stratégies proposées]*
	+ *[Inclure comment OVO peut faire partie des plans futurs grâce à l'encadrement, à l'accès au réseau, à l'accès au financement]*
 |
|  **5.2. Réflexions sur l'investissement*** *[Résumer les réflexions de l'entrepreneur sur le processus de coaching et de prêt et sa relation avec OVO]*
	+ *[Qu'ont-ils appris ?]*
	+ *[Comment OVO pourrait-il maximiser son soutien ?]*
	+ *[Comment voient-ils leur partenariat avec OVO à l'avenir ?]*
 |
| **Section 6 : Conclusion**  |
|  |

Nous confirmons et convenons que :

* Les informations fournies dans ce rapport d'évaluation finale et dans le formulaire de demande d'indemnité sont véridiques, exactes et complètes.
* Vous informerez OVO de tout changement apporté aux renseignements ou des circonstances qui pourraient avoir une incidence sur ce formulaire

|  |
| --- |
| **Signataire autorisé**  |
| Signature |  |
| Nom complet |  |
| Position dans l'entreprise  |  |
| Date du rapport |  |

**Si possible, veuillez ajouter des photos pour renforcer le rapport à la page suivante.**